

ПРИНЯТО

Общим собранием работников  
ГБУ ДО ЦППМСП  
Калининского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 7  
от 17.12.2020

УТВЕРЖДЕНО

Директором ГБУ ДО ЦППМСП  
Калининского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ Барановой О.В.

Приказ № 119 от 24.12.2020  
Книга приказов № 1

С учетом мнения первичной  
профсоюзной организации  
протокол ПС № 12 от 17.12.2020  
Председатель ППО

\_\_\_\_\_ Фролова Н.И.

**Положение  
о Консультационном центре  
для родителей (законных представителей),  
обеспечивающих получение детьми дошкольного образования  
в форме семейного образования**

в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования  
Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи  
Калининского района Санкт-Петербурга

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – Положение) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ДО ЦППМСП) регламентирует деятельность Консультационного центра для родителей (законных представителей), посещающих ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993;
- Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N223-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный Закон от 24.07.1998 № 124–ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
- Распоряжение Комитета по образованию от 28.04.2018 № 1384-р «Об организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования».
- Устав ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга

1.3. Семейное образование рассматривается как форма освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования в семье, при которой родители (законные представители) самостоятельно выбирают образовательную траекторию, организуют и осуществляют образовательный процесс, в ходе которого они вправе воспользоваться услугами Консультационного центра по своему свободному выбору.

1.4. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования; родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, не имеющих возможность посещать дошкольную образовательную организацию; педагогов и специалистов образовательных учреждений.

1.5. За предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи с родителей (законных представителей) плата не взимается.

1.6. Консультационный центр создается на базе ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга.

1.7. Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные цели, задачи Консультационного центра**

2.1. Целью работы Консультационного центра является предоставление государственной услуги по оказанию семьям, воспитывающим детей от 2 месяцев до 8 лет на дому, консультационной, методической, диагностической, психолого-педагогической помощи по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
  - проведение диагностических мероприятий для определения наиболее благоприятных для дальнейшего развития ребенка условий образования, определения способов коррекции обнаруженных отклонений, а так же с целью выявления одаренных детей.
  - психолого-педагогическое просвещение родителей с учетом индивидуальных особенностей, возможностей и потребностей семей;
  - проведение профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей раннего возраста, не посещающих ДООУ;
  - содействие в социализации детей, не посещающих ДООУ;
  - разработка индивидуального маршрута и рекомендаций по оказанию ребенку психолого-педагогической помощи, организации обучения и воспитания в семье.
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям тех детей, которые получают дошкольное образование в семье.

## **3. Организация деятельности консультационного центра**

3.1. Непосредственное руководство Консультационным центром осуществляет руководитель ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга:

- Обеспечивает работу Консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;
- Определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга;
- Обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы Консультационного центра.

3.2. Организация методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: педагога-психолога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, социального педагога и др. Распределение нагрузки осуществляется руководителем ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга

3.3. Работа Консультационного центра строится на основе учета запросов родителей и имеет гибкую систему.

3.4. Консультационный центр осуществляет взаимодействие с медицинскими учреждениями, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.

3.5. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.6. Ответственность за организацию и результативность работы Консультационного центра несёт ответственный работник, назначенный приказом руководителя ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга.

#### **4. Ведение документации**

4.1. Для фиксирования деятельности Консультационного центра необходимо ведение следующей документации:

- положение о консультационном центре
- договор между родителем (законным представителем) и ГБУ ДО ЦППМСП Калининского района Санкт-Петербурга;
- заявление родителя (законного представителя);
- план работы Консультационного центра;
- расписание работы Консультационного центра;
- журнал учета работы Консультационного центра;
- соглашение о взаимодействии с организациями и учреждениями, участниками данного направления.

#### **5. Материально-техническое и финансовое обеспечение**

5.1. Консультационный центр организован и функционирует по адресу:

Санкт-Петербург, ул. Обручевых, дом 5.

5.2. Деятельность работников Консультационного центра осуществляется в рамках основного рабочего времени.